

Sorbonne Université est une université pluridisciplinaire et de recherche intensive. Poursuivant la tradition humaniste de la Sorbonne, elle s'attache à répondre aux enjeux scientifiques du 21^e siècle et à transmettre les connaissances issues de ses laboratoires et de ses équipes de recherche à ses étudiantes et étudiants et à la société tout entière.

Déployant ses formations auprès de 54 000 étudiantes et étudiants dont 4 700 doctorantes et doctorants et 10 200 étudiantes et étudiants étrangers, elle emploie 6 300 enseignantes et enseignants, enseignantes-chercheuses et enseignants-chercheurs, chercheuses et chercheurs et 4 900 personnels de bibliothèque, administratifs, technique, sociaux et de santé. Son budget est de 670 M€.

Sorbonne Université, principalement située au cœur de Paris, dispose d'un potentiel de premier plan et étend sa présence dans plus de vingt sites en Ile-de-France et en régions.

Sorbonne Université présente une organisation originale en trois facultés de « Lettres », « Médecine » et « Sciences et Ingénierie » qui disposent d'une importante autonomie de mise en œuvre de la stratégie de l'université dans leur périmètre sur la base d'un contrat d'objectifs et de moyens. La gouvernance universitaire se consacre prioritairement à la promotion de la stratégie de l'université, au pilotage, au développement des partenariats et à la diversification des ressources.

LA FACULTÉ DE SANTÉ

RECHERCHE

POUR LA DIRECTION DES FORMATIONS EN SANTÉ

Un-e Responsable du service de la scolarité PASS (Parcours Accès Spécifique Santé) et FU (Formations Universitarisées)

Emploi-type : Responsable de la formation continue

Catégorie : A

Corps : Ingénieur d'étude de recherche et de formation

BAP : J

Localisation

Ce poste est à pourvoir au sein de la faculté de santé • <https://sante.sorbonne-universite.fr>

Localisation (Direction/service) :

Ce poste sera rattaché à la direction des Formations en Santé

Localisation :

Sorbonne Université – Faculté de santé

Direction des Formations en Santé – Scolarité PASS/FU

Site Pitié Salpêtrière 91 bd de l'Hôpital 75013 Paris

Missions et activités principales

Mission : Le ou la responsable de la scolarité PASS/FU est en charge de la gestion et de l'organisation du PASS et des formations universitarisées (IFSI, Ergothérapie, Pédiurie-Podologie et Kinésithérapie)
Dans ce cadre, elle encadre 8 agents ainsi que des vacataires pendant la période d'inscription et des surveillants d'amphis.

Activités principales :

- Organisation des épreuves du PASS
- Organisation du choix des étudiants pour 4 concours distincts en fonction du numerus clausus attribué à chaque discipline (médecine – Odontologie – Pharmacie – Maïeutique) et des places conventionnées avec les filières kinésithérapie, Ergothérapie et Pédiurie-Podologie (via un amphi de garnison)
- Coordination du comité de relecture des sujets des concours et assurer la confidentialité de la programmation de leur tirage
- Organisation de la surveillance des épreuves
- Supervision de la collation des notes et établissement des PV, en veillant à la stricte application des modalités de contrôle des connaissances
- Préparation et participation à la délibération du jury
- Réalisation de la plaquette d'information sur les contenus des enseignements et leurs plannings, en collaboration avec la Présidente du jury
- Organisation de la campagne des inscriptions en fonction d'un planning rigoureux
- Contribution à l'établissement de nouvelles procédures de travail
- Veille juridique pour les recours gracieux
- Conseiller et alerter sa hiérarchie sur des points permettant l'amélioration de la gestion de la formation
- Mise en place des commissions pédagogiques
- Gestion administrative et financière des formations universitarisées
- Coordination de la formation des soins infirmiers avec les 11 instituts de formation en soins infirmiers
- Gestion des formations de kinésithérapie, d'ergothérapie et de pédiurie-podologie
- Supervision des inscriptions, des plannings des cours et des examens et la diplomation des formations universitarisées
- Suivi de de la procédure Alter PACES (candidatures, épreuves écrites et orales, commissions et jurys)

Missions secondaires

- Gestion de la régie des recettes des FU et du PASS

Conduite de projets : oui

Encadrement : oui

Connaissances et compétences*

Connaissances transversales requises :

- Organisation et fonctionnement de la recherche et de l'enseignement supérieur en France
- Organisation et fonctionnement de Sorbonne Université
- Réglementation applicable à son domaine d'activité professionnelle
- Statuts, règlements et procédures de gestion des personnels des établissements publics d'enseignement supérieur et de recherche
- Maîtrise des outils informatiques (pack office, logiciel métier dont APOGEE)

Savoir-faire :

- Management : capacité à organiser, planifier et animer des équipes, identification des formations des agents
- Gestion méthodologie de projet, mise en place et mise en application des procédures
- Animation de réunion

Savoir-être :

- Bon relationnel et sens du travail en équipe
- Disponibilité et réactivité